



Der Golf-Club Hochstatt Härtsfeld-Ries e.V. ist zwischen Neresheim und Dischingen auf einem Hochplateau in wunderschöner Natur gelegen. Der Club mit über 800 Mitgliedern beheimatet einen 18-Loch-Meisterschaftsplatz. Der unverfälschte Charme der Anlage spiegelt sich im barocken Clubhaus aus dem Jahre 1684 wider.

Mitarbeiter im Clubsekretariat (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter im Clubsekretariat (m/w/d).

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Mitglieder- und Gästebetreuung im Service Center
- Organisation & Durchführung des Spielbetriebs und von Turnieren & Veranstaltungen
- Pflege und Aktualisierung der Homepage sowie des Social-Media-Auftritts
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben
- Unterstützung der Clubmanagerin und des Vorstands

Das bringen Sie mit:

- Sicherer Umgang mit dem PC und Microsoft-Office
- Freundliches und kundenorientiertes Auftreten
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Wochenend- und Feiertagsarbeit während der Golfsaison
- Erfahrung oder Kenntnisse im Golfbereich von Vorteil, aber nicht erforderlich

Das erwartet Sie:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit Überstundenausgleich in den Wintermonaten
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Mitarbeit in einem hilfsbereiten, kollegialen Team
- Leistungsorientierte Vergütung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an:

Ansprechpartner

Beate Eichmeier
Clubmanagerin
Golf-Club Hochstatt Härtsfeld-Ries e.V.
Tel. 07326/5649
b.eichmeier@golfclub-hochstatt.de