

BADEN-WÜRTTEMBERGISCHER GOLFVERBAND E.V.



Checkliste für den Clubspielleiter zur Durchführung von Verbandswettspielen

Veranstaltung	
Golfclub	
Termin	
Clubspielleiter	
Mitglied der Spielleitung	
Mitglied der Spielleitung	

Verteiler	
Stand:	Nr. 1 vom

Vorbereitende Maßnahmen

Beschreibung	Unterlagen Maßnahmen	Erledigt
Wettspielausschreibung <ul style="list-style-type: none"> • Durcharbeiten • Startraster genau nach Ausschreibung 	Timer	
Gibt es Probleme mit dem Platz? <ul style="list-style-type: none"> • Aerifiziertermin <ul style="list-style-type: none"> ○ muss der BWGV benachrichtigt werden? • Beschädigungen • Umbaumaßnahmen • Auspflockung kontrollieren <ul style="list-style-type: none"> ○ Ausgrenze vollständig ○ Wasserhindernisse ○ Seitliche Wasserhindernisse 		
Anschreiben der teilnehmenden Clubs <ul style="list-style-type: none"> • Anmeldung zur Proberunde festlegen • Besondere Gegebenheiten <ul style="list-style-type: none"> ○ Unterstellen Caddywagen ○ Spikesverbot ○ Verpflegung ○ Anfahrtsbeschreibung, evtl. Umleitungswarnung bei Baustellen ○ Kosten Rangebälle (€ oder Token) ○ Umkleideräume ○ Besondere Kleidungs Vorschrift • Übernachtungsmöglichkeiten 		

BADEN-WÜRTTEMBERGISCHER GOLFVERBAND E.V.



<p>Personalplanung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spielleitung <ul style="list-style-type: none"> ○ Mindestens 3 Personen ○ Mindestens ein lizenziertes CSL ○ Nur geeignete und geschulte Personen benennen. • Starter <ul style="list-style-type: none"> ○ Evtl. Tee1 und Tee 10 ○ Starter schulen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ersatzspielerregelung ▪ Vorgehensweise bei Nichterscheinen ▪ Hinweise auf Besonderheiten • Vorcaddies an schwierigen Stellen <ul style="list-style-type: none"> ○ Handzeichen für Ball o.k. ○ Handzeichen für Ball nicht o.k. • Ersatzpersonen wenn einer ausfällt • Sekretariat <ul style="list-style-type: none"> ○ Anlegen und Durchführung des Wettspiels ○ Annehmen der Scorekarten 	
---	--

Vor dem Wettspieltag

Sind die Mannschaftsmeldungen korrekt eingegangen?	
Vor Ablauf der Frist im betroffenen Club anrufen	
Startlisten erstellen und an die Clubs termingerecht schicken	

Der Wettspieltag

Platzkontrolle:

Überprüfung der Pinpositionen, Vergleich Angaben und Position auf Grün	
Sind die Abschläge richtig gesetzt ?	
Gibt es Beschädigungen die ausgezeichnet werden müssen	
Ist die Auspflockung in Ordnung	

Wettspielorganisation:

Muss die Hardcard durch eine spezielle Platzregel ergänzt werden?	
Scorekarten ausgedruckt?	
1 Hardcard und eventuell ergänzende Platzregel pro Spieler am Start übergeben	
Wetterprognosen, <ul style="list-style-type: none"> • Vorgehensweise bei Spielunterbrechung und Wiederaufnahme • Aktuelle Zugangsdaten zu Blidz.de 	
Ergebnisbekanntgabe <ul style="list-style-type: none"> • Wer macht das • Unterlagen für jede Mannschaft übergeben 	

BADEN-WÜRTTEMBERGISCHER GOLFVERBAND E.V.



Wettspielnachbereitung	Bemerkungen	Erledigt
Ergebnismeldung	BWGV bzw. DGV (steht in der Wettspielordnung)	
Wettspielbericht	Wettspielbericht muss vom lizenzierten CSL umgehend an den BWGV per -Email gesendet werden.(an nagel@bwgv.de)	

Vorgehensweise bei Einsprüchen bzw. Regelvergehen, Disqualifikation

Nur die gesamte Spielleitung kann entscheiden		
Schriftliche Aufnahme bei Einsprüchen und Disqualifikationen <ul style="list-style-type: none"> • Beteiligte Personen aufnehmen • Zeugenaussage aufnehmen • Genaue Prüfung des Vergehens • Gegen welche Regel wurde verstoßen? • Bei anstehender Disqualifikation BWGV bzw. DGV benachrichtigen 		

Ausrüstung des Clubspielleiters

Regelbuch		
Decisions		
Ausschreibung		
BWGV Wettspielbedingungen	Timer	
BWGV- Ligastatut	Timer	
Vorgaben- und Spielbedingungen des DGV	DGV	
Hardcard und ergänzende Platzregel		

Kurzbericht

erledigt

Unterschrift Clubspielleiter