

Wir für Euch ...



ORGANISATION VON VERANSTALTUNGEN

Badische Sportjugend
im Badischen Sportbund Nord e.V.
Am Fächerbad 5, 76131 Karlsruhe
Tel.: 0721/180820
info@badische-sportjugend.de
www.badische-sportjugend.de

... Perspektiven im Sport

Gliederung

- Einführung
- Vorüberlegungen: die W-Fragen
- Planungsphase
 - Ideen für Aktionen
 - Planung einer Aktion
- Nachbereitung

Einführung



- Veranstaltungen "machen" die Jugendarbeit und den Verein
- Planung und Durchführung von Aktionen und Freizeiten für Kinder und Jugendliche ist eine Aufgabe des Jugendleiters
- sorgfältige Planung ist notwendig!

Vorüberlegungen

W-Fragen

- WARUM soll die Aktion stattfinden? (Zielsetzung)
- WEN soll die Aktion ansprechen? (Zielgruppe)
- WAS soll überhaupt gemacht werden? (Inhalte)
- WER veranstaltet die Aktion? (Organisations-Team)
- Mit WEM wird die Aktion gestaltet? (Kooperation?)
- WO soll die Aktion stattfinden? (Ort)
- WANN soll die Aktion stattfinden? (Termin)
- WIE wird die Veranstaltung finanziert? (Finanzen)

Planungsphase

- Programminhalte
- Helfer-Liste
- ggfs. Künstler buchen
- Moderator?
- Räumlichkeiten
- ...

→ Erstellung von Checkliste und Ablaufplan!

Planungsphase



Checkliste

Bis wann?	Was muss gemacht werden?	Wer ist zuständig?	erledigt

Planungsphase

Ablaufplan

Um wie viel Uhr?	Was läuft?	Welches Material wird benötigt?	Wer ist verantwortlich?

Wir für Euch ...

Ihr seid dran!



Welche Ideen für Aktionen und
Veranstaltungen habt ihr?

... Perspektiven im Sport

Ideen für Aktionen

- Jugendtreff
- Familientag
- Fahrt zur polit. Bildung
- Grillabend
- Tageausflug
- Jugendturnier
- Faschingsfeier
- Wanderungen
- Sommernachtskino
- Werbeveranstaltung
- Jux-Olympiade
- Alternativsportangebot
- Workshops
- Internationale Begegnung
- Bastelnachmittag
- Fahrradtour
- Aktionstag gegen Drogen
- Ferienfreizeit

Wir für Euch ...

Jetzt geht's los!



Plant eine Aktion
für Kinder und Jugendliche und
stellt sie den Anderen vor!

... Perspektiven im Sport

Nachbereitung

- Reflexion
 - Was war gut/schlecht?
 - Was ist für weitere Aktionen zu beachten?

- verschiedene Methoden der Auswertung
 - verbale Methoden (Abschlussgespräch, Blitzlicht, ...)
 - nonverbale Methoden (Fragebogen, ...)

Nachbereitung

- Presseartikel
- zeitnahe Abrechnung
- Helfer-Fest?!

Organisation von Freizeiten

! Bei der Organisation von
Freizeitmaßnahmen sind zusätzlich
einige Dinge zu beachten! **!**

Organisation von Freizeiten

Vorbereitende Maßnahmen

- a.) Bestimmung eines Verantwortlichen
- b.) Festlegung von Zeitpunkt und Dauer der Freizeit
- c.) Inhaltliches Ziel der Freizeit
- d.) Anzahl und Alter der Teilnehmer
- e.) Genehmigung der Freizeit durch den Vereinsvorstand
- f.) Übernimmt Verein bisherige Kosten bei Nichtstattfinden?
- g.) Etwaige Preisbestimmung
- h.) Werbung

Organisation von Freizeiten

Planung

- a.) Unterbringung Haus oder Zelt?
- b.) Besonderheiten beim Zeltlager beachten (Kochen, Ausrüstung, Regen, ...)
- c.) Besichtigung und Festlegung des Ortes
- d.) Fragen zur Finanzierung (Girokonto, Zuschüsse, Spenden, Teilnehmerbetrag, ...)
- e.) An-/Abreise (Bus, Bahn, ...)
- f.) Betreuerwerbung und -auswahl
- g.) Beantragung von Sonderurlaub (soweit möglich)
- h.) gezielte Öffentlichkeitsarbeit (Werbung)
- i.) Anmeldung (nur mit Anmeldegebühr, Infoabend)
- j.) Materialausleihe (Zelte, Spiele, Bus, ...)
- k.) Besonderheiten Sommer/Winter
- l.) Umweltschutz (Erlebniswanderung, Radtour, Geländespiele, ...)

Organisation von Freizeiten

Maßnahmen in der Planungsphase

- a.) Treffen aller Betreuer und Helfer (ca. 10 Wochen vorher)
- Programmgestaltung
 - Aufgabenverteilung
 - Freizeitordnung
 - Speiseplan (bei Selbstverpflegung)
 - Abfahrt / Ankunft
 - Ausrüstung
 - Freizeitkonto
 - Teilnehmerformulare
- b.) Anschlussbesprechung (ca. 14 Tage vorher)
- Verantwortlichkeiten
 - Festlegen von Programm, Speiseplan, ...
 - Letzter Einkauf

Organisation von Freizeiten



Musterblätter/Infoblätter

1. Vorab-Ausschreibung
2. Ausschreibung
3. Anmeldung
4. Teilnahmebedingungen
5. Anmelde-Bestätigung
6. Infobrief – Fragebogen
7. Utensilienliste
8. Kostenvoranschlag
9. Finanzierungsplan
10. Programm
11. Speiseplan
12. Fragebogen für Kids
13. Planung nach Monaten
14. Adressen

Organisation von Freizeiten



Nachbereitung

- Freizeitbericht
- Auswertung am besten 2-4 Wochen nach Ende
- Evtl. Anschreiben von Freizeitstätten für das nächste Jahr
- Foto-/Videoabend
- Betreuerausflug als Anerkennung

Wir für Euch ...



**VIELEN DANK FÜR DIE
AUFMERKSAMKEIT!**

... Perspektiven im Sport